

## Como abrir el programa “Ainsworth” para aprender a usar el teclado

El programa “Ainsworth Keyboard Trainer” es un programa excelente para aprender, ya sea que usted es un principiante que necesita aprender a usar el teclado, o alguien con más experiencia en el teclado que quiere mejorar su velocidad al escribir y su precisión.

1. Inserte un disquete en el **drive A**.
2. Haga clic en el botón **Start** que está en la barra de tareas en la esquina izquierda de la barra.
3. Haga clic en **Programs**.
  - Aparece un submenú.
4. Haga clic en **Internet Explorer**.
5. Haga clic en **Get Reference Help**.
6. Haga clic en **Library Databases**.
7. Desplace la página hacia abajo hasta que encuentre **Ainsworth Keyboard Trainer (Úselo con un disco)**.
  - Se abrirá el programa **Ainsworth Keyboard Trainer**.
  - Va a aparecer una *ventana de diálogo* que dice “**Name...**”.
8. Escriba su nombre o sus iniciales.
9. Haga clic en el botón **OK** o presione la tecla **Enter**.
  - Va a aparecer la ventana de **Ainsworth Keyboard Trainer Window**.

### Ainsworth Keyboard Trainer 4 with Disk

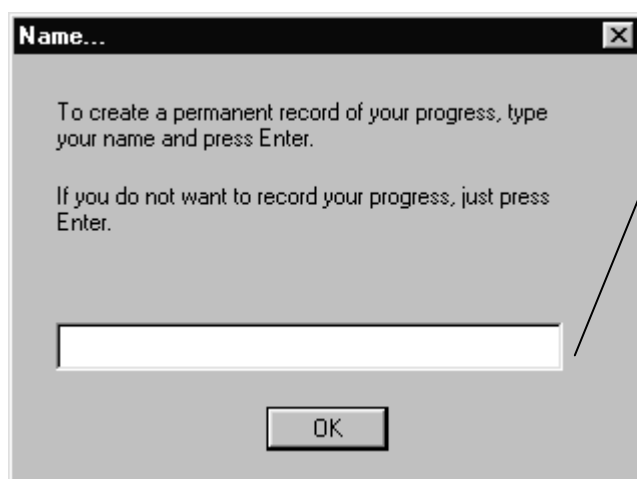
Need to polish your typing and word processing skills? **Ainsworth Keyboard Trainer** is the program for you! It offers introductory lessons, plus speed and accuracy drills, and makes the practice fun. Adjusts to any skill level. Additionally, you can measure your progress with periodic reports. **Use your own floppy disk to store your work.**

**Library subscription. Only available for use within City of Milwaukee libraries.**

### Ainsworth Keyboard Trainer 4 without Disk

Need to polish your typing and word processing skills? **Ainsworth Keyboard Trainer** is the program for you! It offers introductory lessons, plus speed and accuracy drills, and makes the practice fun. Adjusts to any skill level. Additionally, you can measure your progress with periodic reports. **No floppy disc needed.**

**Library subscription. Only available for use within City of Milwaukee libraries.**



Escriba aquí su nombre